



FELHÍVÁS

Jelentős szellemi hozzáadott értéket tartalmazó, új, piacképes termékek, szolgáltatások, technológiák, illetve ezek prototípusai kifejlesztésének megvalósítására.

A Felhívás címe:

Vállalati kutatási, fejlesztési és innovációs tevékenységek ösztönzése

A Felhívás kódszáma:

VINOP-2.1.2-21

Magyarország Kormányának Felhívása a vállalkozások számára¹, a vállalati kutatási, fejlesztési és innovációs (továbbiakban K+F+I) kiadások GDP-hez viszonyított arányának növelése érdekében.

A pályázati felhívás keretében a cél a különböző méretű, és fejlettségi szintű vállalkozások kutatási, fejlesztési és innovációs (KFI) tevékenységének támogatása. A cél elérését a Kormány a kutatás-fejlesztési, valamint innovációs tevékenységet végző vállalkozások támogatásával együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről az adott értékelési szakasz záró időpontjától számított 30 nap² alatt dönt;
- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket minimum 50 millió Ft – maximum 1000 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a projekt megítélt támogatási összeg legfeljebb 50%-ának megfelelő, maximum 500 millió Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják³, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a K+F+I tevékenység intenzitásának növelése cél eléréséhez;
- támogatói okiratot kötnek
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet;
- a projektben új tudományos és/vagy műszaki eredmények, szellemi alkotások születnek;

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a Felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

² A projekt értékelésének időtartama a 272/2014. (XI.5) Kormányrendeletben meghatározott esetekben megnövekedhet.

³ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.



Rövid összefoglaló:

„Vállalati kutatási, fejlesztési és innovációs tevékenységek ösztönzése”

„VINOP-2.1.2-21”

Ki nyújthat be támogatási kérelmet?	<ul style="list-style-type: none">▪ mikro-, kis-, és középvállalkozások, illetve nagyvállalatok▪ Költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezetek▪ Kutatóhelyek, kutató-tudásközvetítő szervezetek.
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium?	Igen
Milyen tevékenységek támogathatóak?	<ul style="list-style-type: none">• Alapkutatás• Ipari kutatás• Kísérleti fejlesztés• Eszközbeszerzés• Immateriális javak beszerzése• Előkészítési tevékenység• Projektmenedzsment tevékenység• Kötelező nyilvánosság• Piacra vitel• Általános (rezi) költségek• Ingatlan beruházás
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	<ul style="list-style-type: none">• 1. szakasz: 2021. március 1. - 2021. április 30.• 2. szakasz 2021. szeptember 1. - 2021. október 29.• 3. szakasz 2022. január 17. - 2022. március 2.
Mekkora összegre lehet benyújtani a kérelmet?	50-1000 millió Ft.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő?	vissza nem térítendő
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	200-3700 db
Kell-e önerő a projekthez ?	Igen
Mennyi előleg igényelhető?	50%, maximum 500 millió Ft
Hol valósítható meg a projekt?	Országos, kivéve Budapest
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam?	36 hó

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere.....	6
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja	6
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	7
1.3.	A támogatás háttere	7
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	7
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások	7
3.1	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek.....	7
3.2	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	9
3.3	Nem támogatható tevékenységek	10
3.4	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	10
3.4.1	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások.....	10
3.4.1.1	Műszaki és szakmai elvárások	10
3.4.1.1.1	Kötelező vállalások	15
3.4.1.2	Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....	15
3.4.1.3	Az Alapjogi Charta érvényesítése	15
3.4.1.4	Egyéb elvárások	16
3.4.2	Mérföldkövek	17
3.4.3	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	17
3.4.4	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	17
3.5	A projektvégrehajtás időtartama.....	18
3.5.1	A projekt megkezdése	18
3.5.2	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	18
3.6	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások.....	18
3.6.1	A projekt területi korlátozása	18
3.6.1.1	A megvalósítási helyszín műszaki követelményei.....	20
3.6.2	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	21
3.7	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....	21
3.7.1	Indikátorok	21
3.7.2	Szakpolitikai mutatók	23
3.7.3	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	23
3.8	Fenntartási kötelezettség	23
3.9	Biztosítékok köre	24
3.10	Önerő.....	24
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	24

4.1	Támogatást igénylők köre	24
4.1.1	Jogi forma szerint:	26
4.1.2	Gazdálkodási formakód szerint:	26
4.2	Támogatásban nem részesíthetők köre	26
4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	30
4.4	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	31
4.4.1	Kiválasztási eljárásrend	31
4.4.2	Kiválasztási kritériumok	32
4.4.2.1	A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk	36
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk	36
5.1	A támogatás formája.....	36
5.2	A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége	36
5.3	A támogatás mértéke, összege	36
5.4	Előleg igénylése.....	38
5.5	Az elszámolható költségek köre	39
5.5.1	Szakmai megvalósítás költségei	39
5.5.1.1	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei:	39
5.5.1.2	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei:	40
5.5.1.3	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:	40
5.5.2	Beruházási költségek.....	40
5.5.2.1	Eszközbeszerzés költségei	40
5.5.2.2	Immateriális javak beszerzésének költsége	41
5.5.2.3	Építéshez kapcsolódó költségek	41
5.5.3	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	41
5.5.3.1	Előkészítés költségei	42
5.5.3.2	Projektmenedzsment igénybevételének költségei	42
5.5.3.3	A projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége:	43
5.5.3.4	Általános (rezsi) költségek:.....	43
5.5.3.5	Egyéb szolgáltatási költségek	43
5.5.4	Átalány alapú elszámolás alkalmazása	43
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei	44
5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	47
5.8	Nem elszámolható költségek köre.....	48
5.9	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	50
5.9.1	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	51
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	54
7.	További információk.....	55

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai melléletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, valamint az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A pályázati felhívás keretében a cél a hazai vállalkozások kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységének ösztönzése, a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése az innovatív vállalkozások körében.

Ennek elősegítése érdekében a felhívás újdonságtartalommal rendelkező termék, technológia, szolgáltatás, előállításához nyújt támogatást a hazai vállalkozások részére, ezzel is hozzájárulva a jelentős szellemi hozzáadott értékkel rendelkező versenyképes termék, technológia, szolgáltatás létrejöttéhez.

A felhívás támogatja továbbá a hazai vállalkozások és kutató-tudásközvetítő szervezetek közötti hosszú távon fenntartható, stratégiai jelentőségű együttműködések elérését, új tudományos eredmények létrehozatala céljából.

A felhívás hatására a hazai innovatív vállalkozások aránya növekszik, illetve nő a vállalkozások versenyképessége a támogatás kimeneteként létrejött üzletileg hasznosítható termék, technológia vagy szolgáltatások révén.

A tervezett projektekkel szembeni elvárások:

- a) jelentős tudományos és/vagy műszaki újdonságtartalommal rendelkező új termék, technológia vagy szolgáltatás kifejlesztésére irányuljanak;
- b) a projekt eredményeként létrejövő termék, technológia vagy szolgáltatás üzletileg hasznosítható legyen.

A Felhívás keretében két rész cél kerül meghatározásra:

1. **Vállalati KFI:** A vállalkozások önállóan vagy konzorciumban partnerek bevonásával megvalósított, piaci potenciállal rendelkező, a támogatás megtérülését valószínűsítő KFI projektjeinek támogatása. A vállalkozások KFI projektjeik sikeres megvalósításával új üzleti lehetőségeket alapoznak meg.
2. **Együttműködési KFI** A vállalkozások konzorciumban megvalósított KFI projektjeinek támogatása, melyhez konzorciumi tagként bevonhatnak kutató-tudásközvetítő szervezeteket is. Nagy jelentőségű és összetett kutatás-fejlesztési és innovációs feladatok megoldásának támogatása a szakterület szakmailag kiemelkedő szereplőinek részvételével. A támogatással létrejövő eredmények a gazdaságban és a társadalmi élet egyéb területein hasznosulva, létező, fontos problémák megoldásához járulnak hozzá az erőforrások, ráfordítások ésszerű fókuszálásával, jelentős gazdasági, társadalmi hasznot biztosítva.

A Felhívás keretéből azon projektek kaphatnak támogatást, amelyek közvetett, vagy közvetlen módon illeszkednek a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (továbbiakban Nemzeti S3) céljaihoz és szakosodási irányaihoz.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 136,67 milliárd Ft.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 200-3700 db.

Amennyiben a VINOP-2.1.2 konstrukcióra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az Irányító Hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Felhívást lezárhatja.

Jelen felhívás forrásának biztosítása a 2021-2027 programozási időszak elindításával összefüggő egyes intézkedésekről szóló Korm. rendelet 2. §. alapján történik

1.3. A támogatás háttere

A vállalkozások versenyképességének, és a K+F+I tevékenység ösztönzése érdekében kiemelt jelentőségű a tudás intenzív és innovatív vállalkozások házon belüli, termék-, technológia- és szolgáltatás fejlesztésének támogatása

A vállalkozások meglévő és potenciális tudásbázisában rejlő szinergiák kihasználása érdekében elengedhetetlen a kisebb együttműködések támogatása is. Ezen közös projektek jelentős szellemi hozzáadott értéket magukban hordozó, új, piacképes termékek, szolgáltatások és technológiák kifejlesztését eredményezhetik.

Jelen Felhívást a VINOP keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a www.palyazat.gov.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1 A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

- a) **Kísérleti fejlesztés** (A kísérleti fejlesztés tevékenységen elszámolni kívánt költségeknek el kell érnie az elszámolható összköltségének legalább 50%-át)

Kísérleti fejlesztés: a meglévő tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem megszerzése, összesítése, alakítása és felhasználása új vagy javított termékek, eljárások vagy szolgáltatások kidolgozása céljából. Ide tartozhatnak például az új termékek, eljárások vagy szolgáltatások fogalmi meghatározását, megtervezését és dokumentálását célzó tevékenységek is.

A kísérleti fejlesztéshez tartozhat az új vagy javított termékek, eljárások és szolgáltatások kísérleti modelljeinek kidolgozása, illetve kiállítása, az ilyen termékeknek a tényleges működési körülményeket reprezentáló környezetben történő tesztelése és jóváhagyása abban az esetben, ha e tevékenységek elsődleges célja a véglegesnek még nem tekinthető termék, eljárás vagy szolgáltatás továbbfejlesztése. Ide tartozhat a kereskedelmileg felhasználható olyan és kísérleti modellek kifejlesztése, amelyek kereskedelmi végtermékek minősülnek, mert előállításuk túlságosan költséges ahhoz, hogy az kizárólag demonstrációs és hitelesítési céllal történjen.

A kísérleti fejlesztésbe még akkor sem tartoznak bele azok a szokásos vagy időszakos változtatások, amelyeket meglévő termékeken, gyártósorokon, előállítási eljárásokon, szolgáltatásokon és egyéb folyamatban lévő műveleteken végeznek, ha e változtatások fejlesztésnek minősülnek.

3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) Ipari kutatás

Alkalmazott (ipari) kutatás: tervezett kutatás vagy kritikus vizsgálat, amelynek célja új ismeretek és szakértelem megszerzése új termékek, eljárások vagy szolgáltatások kifejlesztéséhez, vagy a létező termékek, eljárások vagy szolgáltatások jelentős mértékű fejlesztésének elősegítéséhez. Magában foglalja komplex rendszerek összetevőinek létrehozását, és beletartozhat a laboratóriumi környezetben vagy létező rendszerekhez szimulált interfésszel rendelkező környezetben történő megépítése, valamint kísérleti sorozatok gyártása, amennyiben ez az alkalmazott kutatáshoz és különösen a generikus technológiák ellenőrzéséhez szükséges.

- b) Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek kialakítása
- c) Információs technológiai fejlesztés: hardver és szoftverbeszerzés
- d) A projekt céljához feltétlenül szükséges ingatlan beruházás
- e) Projekt előkészítési tevékenység jelen Felhívás 5.5. és 5.7. pontja szerint.
- f) Projektmenedzsment tevékenység (konzorcium esetében kizárólag a konzorciumvezetőnél felmerült költségek) jelen Felhívás 5.5. és 5.7. pontja szerint.
- g) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása jelen Felhívás 5.5 és 5.7 pontja szerint.
- h) Általános (rezsi) költségek
- i) Piacra vitel támogatása a projekt keretében kifejlesztett K+F+I eredmény kapcsán jelen Felhívás 5.5. és 5.7. pontja szerint.

A regionális beruházás keretében megvalósult b)-d) pont szerinti beruházások a projekt megvalósítási időszakának végéig termelési célt nem szolgálhatnak, azok kizárólag kutatás-fejlesztési tevékenységre használhatóak.

3.2 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében a jelen felhívás 4.1. 2) pontjaiban felsorolt támogatást igénylők részére nyújtott támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek, továbbá:

a) nem végeznek uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységet, azaz az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában; vagy a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől vagy

b) amennyiben gazdasági tevékenységet is végeznek, úgy az közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a főtevékenységéhez vagy szervesen kapcsolódik a fő nem gazdasági tevékenységéhez, és pontosan ugyanazokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez, továbbá az ilyen gazdasági tevékenységre évente alokált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek amennyiben állami támogatásnak minősülnek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló [255/2014. \(X. 10.\)](#) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Ipari kutatás	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Kísérleti fejlesztés	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Projekt előkészítési tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Piacra vitel	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Általános (rezsi) költségek	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek kialakítása	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	regionális beruházási támogatás
Információs technológiai fejlesztés:	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	regionális beruházási támogatás
A projekt céljához feltétlenül szükséges ingatlan beruházás	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	regionális beruházási támogatás

3.3 Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

3.4 A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1 Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- A Felhívás 1. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 c) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre - beleértve a tartozékokat is - amennyiben az adott eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges és a Felhívás céljával összhangban van.
- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
- A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a

támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.

- e) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- f) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- g) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- h) A projektben beszerezett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humán erőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni, a támogatást igénylőnek mellékletként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető), továbbá amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni).
- i) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek, illetve a honlapon közzétett szerződéses mellékleteknek, tájékoztatóknak.
- j) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonnevelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyont elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- j) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.
- Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:
- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,

- a támogatást igénylő által a projekt keretében elszámolni tervezett tanácsadási szolgáltatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült vagy jövőbeli pályázati tevékenységhez kapcsolódik,
 - a megvalósítási helyszín nem alkalmas, vagy a projekt keretében támogatott ingatlan beruházás révén sem tehető alkalmassá a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
 - a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon eltiltás hatálya alatt álló személy,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,
 - pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
 - A támogatást igénylővel, tulajdonosával, vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.
- k) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, úgy a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtásakor az adatlapon szükséges bemutatnia, hogy a tulajdonostársak hozzájárulása, a megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, valamint az építési tervdokumentáció rendelkezésre áll. A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek, illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhetőek.
- l) Jelen Felhívás keretében elszámolásra kerülő költségek/költségtételek semmilyen egyéb uniós, illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.
- m) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a projektgazda nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
- n) A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 65. § (3) bekezdése alapján a projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.
- o) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projektet az Irányító Hatóság általi lezárásáig a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Tv. 23. § (2) bekezdésének megfelelően közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját az Irányító Hatóság tájékoztatása nélkül nem változtatja meg. A változásról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.

- p) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a társaság vezetőjének és közvetlen helyetteseinek személyében bekövetkező változásokról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.
- q) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint beszámol.
- r) A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistában megjelölt.
- s) A felhívás 3.1.2 d) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket:

ingatlan építés és ingatlan bővítés⁴ esetén nem haladhatja meg a nettó 280.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az építés vagy bővítés bruttó alapterülete).

xa) ingatlan átalakítás⁵ esetén nem haladhatja meg a nettó 225.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az átalakítással érintett épületrész nettó alapterülete).

xb) az ingatlan korszerűsítés költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket (fűtés és világítás esetén a fajlagos költség vetítési alapja az érintett épületrész nettó alapterülete):

FAJLAGOS ÉRTÉKEK(nettó Ft/m ²) ⁶			
	polisztirolhab lemez (minimum vastagság: 150 mm)	szendvicspanel (minimum vastagság: 100 mm)	kőzetgyapot hőszigetelő lemez (minimum vastagság: 130 mm)
vízszintes szigetelés: (lapostető, földem, padló)	8 600.-	14 000.-	8 400.-
függőleges szigetelés: (homlokzati falak)	11 600.-	25 000.-	11 100.-

- Fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése esetén nem haladhatja meg az alábbi táblázat szerinti értéket:

⁴ Meglévő építmény építményszintjének, vagy beépített térfogatának vízszintes, illetve függőleges irányú növelése érdekében végzett építési tevékenység.

⁵ Meglévő építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helyiség alaprajzi elrendezésének vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az építmény térfogatát nem növelő építési munka. Az épület alapterülete nem változik, de pl. funkció váltás miatt a belső határoló falak áthelyezése, új nyílászárók beépítése, stb. válik szükségessé.

⁶ Szigetelendő felület nagysága

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m ²) ⁷			
műanyag nyílászáró	alumínium nyílászáró	szekcionált ipari kapu	fa nyílászáró
67 600.-	72 600.-	75 800.-	87 900.-

- Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz-rendszereinek komplex korszerűsítése nem haladhatja meg a nettó 4 220 Ft/m³ ⁸összeget.
 - Meglévő beltéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása estében nem haladhatja meg a nettó 18 980 Ft/m² ⁹összeget.
 - Árnyékoló- vagy árnyékvető szerkezetek beépítése nem haladhatja meg a nettó 30 000 Ft/m² ¹⁰összeget.
- t) A projekt keretében minden konzorciumi tag esetében kötelező szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítást tervezni.
- u) Személyi ráfordítások mértékére vonatkozó elvárások:
Személyi jellegű ráfordítások keretében legfeljebb az alábbi táblázat szerinti maximális összegek számolhatóak el vállalkozások esetében:

$$Pr o j e k t . S z j r \leq \left(\frac{S z j r}{L é t s z á m * 12} / 2 \right) * (L é t s z á m * F u t a m i d ő)$$

ahol, *Projekt Szjr* a projekt keretében elszámolni kívánt személyi jellegű ráfordítások összköltsége *Szjr* az utolsó lezárt üzleti év szerinti személyi jellegű ráfordítások, *Létszám* az utolsó lezárt üzleti év szerinti átlagos statisztikai állományi létszám, *Futamidő* a projekt megvalósítási ideje hónapban megadva.

Költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezetek esetében az elszámolható személyi jellegű ráfordítás nem haladhatja meg a projektben résztvevők kinevezésében rögzített bruttó bérköltségének járulékokkal növelt értékét, keresetkiegészítés esetén a kinevezésben foglalt bruttó bérköltség járulékokkal növelt értékének 25%-át.

Igénybe vett szolgáltatás (a szolgáltatás tárgyától függetlenül) esetén a szolgáltatást nyújtó szervezetnek – kivéve a közszféra szervezeteket - meg kell felelnie a lenti feltételnek:

$$S z á l l í t ó . S z j r \leq \left(\frac{S z j r}{L é t s z á m * 12} / 2 \right) * (L é t s z á m * m e g b í z á s i _ i d ő)$$

ahol, *Szállító Szjr* a piacelemzésben szereplő összes személyi jellegű ráfordítás díja, *Szjr* a szállító utolsó lezárt üzleti év szerinti személyi jellegű ráfordításai, *Létszám* a szállító utolsó lezárt

⁷ Nyílászáró felülete

⁸ Fűtéssel érintett helység térfogata

⁹ Villamos korszerűsítéssel érintett helységek alapterülete

¹⁰ Árnyékoló felület nagysága

üzleti év szerinti átlagos statisztikai állományi létszáma, megbízási idő az árajánlat szerinti megbízási idő hónapban megadva.

A fenti korlátok napi 8 órás munkaviszonyban történő foglalkozás esetében értendők.

Azon projektek támogathatóak, amelyek közvetlenül vagy közvetve illeszkednek a Nemzeti S3-ban meghatározott prioritások valamelyikéhez.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.1.1 Kötelező vállalások

A kedvezményezett a záró kifizetési igénylés benyújtásakor köteles csatolni a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolást, miszerint a projektben elvégzett feladatok a 3.§ szerinti kutatás-fejlesztési tevékenységnek tekinthetők.

3.4.1.2 Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- Az infokommunikációs akadálymentesítés minden beruházás esetén kötelező.

3.4.1.3 Az Alapjogi Charta érvényesítése

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a palyazat.gov.hu oldalon is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert legfontosabb jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért kérjük a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére,

bizonyosodjon meg arról, hogy tervezett projektében az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2021-2027 programozási időszak elindításával összefüggő egyes intézkedésekről szóló Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról. Az Alapjogi Charta alapelveiről, a panasz benyújtásának lehetőségéről részletes információkat az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum tartalmaz.

3.4.1.4 Egyéb elvárások

a) A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető „Széchenyi2020 kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége. A tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettség teljesítése jelen felhívás keretében nem minősül támogatható tevékenységnek.

A 651/2014/EU bizottsági rendelet a 2. cikk 83. pontjában határozza meg a kutató-tudásközvetítő szervezet fogalmát. Amennyiben a támogatás alanya megfelel e fogalomfeltételeinek, úgy azt kell feltételezni, hogy ezen szervezet nem végez gazdasági tevékenységet, ezért támogatása nem minősül uniós értelemben vett állami támogatásnak. Ez azt jelenti, hogy akár beruházása, akár működése támogatható állami forrásból az uniós állami támogatási szabályok hatályán kívül.

A fogalom szerint a kutató-tudásközvetítő szervezet olyan entitás, amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez. Amennyiben a szervezet gazdasági és nem gazdasági tevékenységet is végez, és a két tevékenység bevételeit és kiadásait számvitelileg nem képes elkülönítetten kezelni, úgy a részére nyújtott állami forrás egésze vonatkozásában alkalmazni kell az uniós állami támogatási szabályokat.

Ugyanakkor, amennyiben a szervezet gazdasági tevékenységet is végez, ami közvetlenül kapcsolódik vagy feltétlen szükséges a kutatási szervezet vagy infrastruktúra működéséhez, és a teljes tevékenység vonatkozásában a gazdasági tevékenység aránya 20% alatt marad, úgy nem kell alkalmazni az uniós állami támogatási szabályokat. A 20% mérése szempontjából a „szervezet”-nek nem kell elkülönült jogi személynek lennie, a lényeg az, hogy a tevékenysége önállóan mérhető legyen. Így pl. „szervezet” lehet egy egyetemi laboratórium vagy egy egyetemi tanszék is. A „közvetlenül kapcsolódik” vagy „feltétlenül szükséges” feltételek akkor tekintendők teljesültnek, ha a gazdasági tevékenységek során ugyanazokat a forrásokat (mint például nyersanyag, felszerelés, munkaerő és állóeszköz) használják fel, mint a nem gazdasági tevékenységek során. A 20% mérése az éves összkapacitáshoz viszonyítva történik. Az elváráshoz kapcsolódóan a támogatást igénylőnek kimutatást kell készítenie a tervezett gazdasági tevékenység arányáról a teljes tevékenység vonatkozásában a hasznos élettartam, de legalább a fenntartási időszak végéig terjedő időszakra. A kimutatás eredményét a támogatási kérelem benyújtásakor, a projekt adatlapon szükséges bemutatni, az alátámasztó számításokat pedig mellékletként kell benyújtani.

- b) A Támogatói Okirat hatályba lépését követően az okiratban foglaltak módosítására az alábbiak szerint van lehetőség:
- i. A projekt megvalósítási időszakára, megvalósítás helyszínére, műszaki-szakmai tartalmára és költségvetésére vonatkozó módosítás maximum 6 alkalommal nyújtható be a megvalósítási időszakban.
 - ii. Minden további módosítási igény esetén a projekt költségvetése a záró kifizetési igénylés alapján elfogadott költségek alapján kerül aktualizálásra.
 - iii. A Támogatói Okiratban és az ÁÚF-ben foglalt egyéb bejelentési kötelezettségekre nem vonatkoznak a fenti korlátozások.

3.4.2 Mérföldkövek

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkővel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Ha az ön által tervezett projekt egy évnél hosszabb (a projekt megkezdésétől számítva a fizikai befejezés több, mint 12 hónap), legalább 2 mérföldkővet kell tervezni, legfeljebb 6 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára kell megtervezni.

A mérföldkőre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

3.4.3 A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata és felelőssége

Az irányító hatóság a támogatást igénylőt nyilatkozattételre szólítja fel, amely eredményeként a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását követően nyilatkoznia kell minden az adott projekten kívüli, a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozó beszerzéseiről, amely adatok alapján az irányító hatóság javaslatot fogalmaz meg a Kbt. 16-20. §-ainak figyelembe vételével a projektben fennálló közbeszerzési kötelezettségről, beleértve a lebonyolítandó eljárásfajtát is.

Amennyiben a projekt megvalósítási időtartama több naptári évet ölel fel, akkor a fentiekben kért adatszolgáltatást évente kell teljesíteni, amely alapján és amennyiben szükséges, az irányító hatóság módosítja javaslatát.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF-ban található.

3.4.4 A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.5 A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1 A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül. A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. A projekt előkészítő tevékenység 2021.01.01. naptól kezdődően, a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszakban is elszámolható.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2021-2027 programozási időszak elindításával összefüggő egyes intézkedésekről szóló Korm. rendelet és a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2 A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Okirat *hatályba lépéséig* nem kezdődött meg, a Támogatási Okirat *hatályba lépését* követően legfeljebb **36 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.2 pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90. nap, de legkésőbb 2024. december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

Állami támogatás típusú előleg esetén legkésőbb az előlegfolyósítást követő 36 hónapon belül a nyújtott támogatással el kell számolni.

3.6 Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1 A projekt területi korlátozása

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő – konzorciumi tag – bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósítási helyszínnek 90 nappal a támogatási kérelem beadását megelőzően kell bejegyzésre kerülnie a mikro-, kis-, és középvállalkozások, illetve nagyvállalatok valamint állami többségi tulajdonú non-profit gazdasági társaságok esetében. A

megvalósítási helyszínek továbbá a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentesnek kell lennie (kivéve, ha a kedvezményezett az igény jogosultja), illetve alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósítási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező K+F+I tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra, valamint megvalósítható a projekt keretében foglalkoztatott személyek egy időben történő elhelyezése. A megvalósítási helyszín alkalmasságát a támogatási kérelem benyújtásakor fotódokumentációval szükséges alátámasztani

A projekt területileg koncentrált megvalósítása javasolt. A projekt megvalósítása során a konzorcium minden tagjának kell a fenti feltételeknek megfelelő megvalósítási helyszínnel rendelkeznie.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.¹¹

Nem támogathatóak a Budapest területén megvalósuló projektek.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- Iparüzési adó fizetésigazolás.
- Engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- Villany/Gázszolgáltatási számla, vagy érvényes szerződés.

A projektben foglalkoztatottak tényleges a projekthelyszínen történő foglalkoztatásnak igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása a munkajogi iratokkal együtt igazolja a foglalkoztatást:

- projektben foglalkoztatottak legalább 50%-ának a projekttel azonos, vagy szomszédos megyében lévő állandó/ideiglenes lakcímének igazolása¹²;
- a munkába járás dokumentumainak, egyéb, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi jellegű költségek felmerülésének igazolása munkahelyi beléptető, biztonsági rendszerek naplójának/felvételeinek rendelkezésre állása.

Az előző két bekezdésben felsorolt dokumentumok az első szakmai beszámolóhoz bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási időszakában bármikor ellenőrizhető.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a támogatási szerződésben megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre (berendezések, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb.- a kedvezményezett abban az esetben is elegendő szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a projektre

¹¹ A vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel legkésőbb az engedélyköteles tevékenység megkezdésekor rendelkezni kell.

¹² A projektben foglalkoztatott, a projekttel azonos, vagy szomszédos megyében állandó/ideiglenes lakcímmel nem rendelkező munkavállalók esetében is biztosítani kell a projekthelyszínen történő foglalkoztatást igazoló dokumentumok rendelkezésre állását.

vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja¹³, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen más országrészben folytat tevékenységet.

3.6.1.1 A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

a) Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

b) Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínnek melyen a projekt adatlapon megadott helyrajzi számú ingatlant értjük, alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,
- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi, a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület),
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi),
- tűzvédelmet.

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.

c) Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.

¹³ A projekt keretében beszerzett szoftvereknek a záró beszámoló benyújtására működőképes és bemutatható állapotban kell lennie. A támogatás kifizetésétől, vagyis a projekt befejezésétől a Kedvezményezettnek a projekt keretében beszerzett szoftvereket teljes körűen használnia kell.

- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

3.6.2 A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek az alábbi eltérésekkel:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz rendelkezésre állása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

3.7 Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1 Indikátorok

Jelen Felhívás esetében projektszinten nem releváns.

Jelen Felhívás esetében az Operatív Programban foglaltaknak megfelelően a Kedvezményezett az alábbi indikátorról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ¹	Célérték ²	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak
Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató kkv-k	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	-	RCR05	nem

1) Közös kimeneti, közöseredmény

2) Operatív program szinten 2029re teljesítendő célérték

A *Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató kkv-k* indikátor célértéke megegyezik a projektben résztvevő és in-house innovációt folytató vállalkozások számával, a vállalkozásnak minősülő konzorciumi tagokat is beleértve. Csak az a vállalkozás (beleértve a mikrovállalkozásokat is) vehető számba az indikátorban, amely a vállalkozáson belül folytat innovációs tevékenységeket (az ennek megfelelő szoftverfejlesztés is beszámítható). A más vállalatoknak vagy kutatóintézeteknek kiszervezett tevékenységeket nem lehet figyelembe venni. Az indikátor tényértéket az érintett vállalkozások adatait tartalmazó analitikával kell alátámasztani.

Amennyiben a projektben a vállalkozáson belüli innovációs tevékenység nem releváns vagy a kedvezményezett nem minősül vállalkozásnak, az indikátor célértékeként 0-át szükséges tervezni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatási Szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatási Szerződésben, illetve módosításában meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (6) bekezdése alapján, ha az indikátor egyben a műszaki-szakmai tartalom részét képezi, a Támogatási Szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki-szakmai tartalom csökkenésére vonatkozóan a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 65.4. pont c) alpontját szükséges alkalmazni.

Továbbá a Kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Vállalkozásfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez (ezen indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projektszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni):

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa¹	Célérték²	Azonosító
Támogatott vállalkozások (mikro-, kis-, közép- és nagyvállalkozások szerinti bontásban)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	2000	RCO01
A kutatási és innovációs berendezés névleges értéke	ERFA	Mrd Ft	közös kimeneti	20	RCO08

1) Közös kimeneti, közös-eredmény

2) Operatív program szinten a 2029-re teljesítendő célérték

A támogatás összegét csökkentjük, ha a támogatási szerződésben meghatározott indikátor teljesítése annak mérése időpontjában nem éri el a célérték 75%-át. A támogatás csökkentésének aránya

megegyezik az indikátor célérték 75%-a és az indikátor teljesítésének százalékos mértéke közötti különbséggel¹⁴. Ezt a szankciót nem alkalmazzuk az OP-eredmény-indikátorok esetében.

3.7.2 Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3 Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8 Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig, KKV-k esetében 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak. Amennyiben a projekt együttműködésben, konzorciumi formában kerül megvalósításra, és a projektben nem csak KKV-k vesznek részt, akkor a fenntartási kötelezettség 5 év.

A támogatást igénylő köteles a fenntartási időszak végéig a támogatással létrehozott fejlesztést, információs technológiai fejlesztéseket fenntartani és üzemeltetni. Ez azonban nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő, új termék, technológia, szolgáltatás projektmegvalósítás befejezését követő értékesítéséhez, ahhoz nem kell előzetes egyedi jóváhagyást kérni az Irányító Hatóságtól.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az Irányító Hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 281.1. pontja alapján a támogatást igénylő fenntartási jelentéstételi kötelezettsége a projekt fizikai befejezésétől indul meg és a projektmegvalósítás befejezésétől számított öt évig tart. Az első fenntartási jelentéstételi időszak a projekt fizikai befejezésétől kezdődik meg és a projekt fizikai befejezését követő első teljes lezárt üzleti év végéig tart.

¹⁴ 272/2014. (XI.5.) Korm.rendelet 88. § (2) bekezdés.

3.9 Biztosítékok köre

A támogatást igénylő a 272/2014-es Korm. rendelet 84.§ (2) bekezdése alapján nem köteles biztosítékot nyújtani.

3.10 Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatást igénylőnek regionális beruházási támogatással érintett elszámolható összköltség 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat a kedvezményezettnek legkésőbb az első kifizetési kérelemhez szükséges benyújtania.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, a kedvezményezettnek legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylést is) az ÁÚF 8.5. pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Ha a kedvezményezett természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás vagy nagyvállalat, az önerő rendelkezésre állásról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

1. mikro-, kis-, és középvállalkozások, illetve nagyvállalatok;
 - a) amelyek, rendelkeznek legalább kettő lezárt (beszámoló alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
 - b) amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 3 fő volt
 - c) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,
 - d) amelyek nem tartoznak az EVA vagy KATA hatálya alá.
2. Költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezetek

- a) Költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, amennyiben azok a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. LXXVI. törvény (KFI tv.) szerinti kutatóhelynek, és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.
 - b) egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezetek, amennyiben azok a 2011. évi CCIV. törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézménynek, és a KFI törvény szerinti kutatóhelynek, és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.
3. Kizárólagos állami tulajdonú non-profit gazdasági társaságok, amennyiben azok a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. LXXVI. törvény (KFI tv.) szerinti kutatóhelynek, és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

továbbá amelyek rendelkeznek a NKFI Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleményével vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolással.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 4.1.1 a-b) pontnak való megfelelés a <http://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

Vállalati KFI megvalósítása esetén:

- csak az 1.) pontban meghatározott vállalkozások nyújthatnak be önállóan vagy konzorciumban támogatási kérelmet,
- a konzorcium legfeljebb 3 tagú lehet és a konzorcium tagjai lehetnek egymás partner- és vagy kapcsolt vállalkozásai.
- konzorciumvezető nem lehet mikrovállalkozás

Együttműködési KFI megvalósítása esetén:

- konzorciumvezető közép illetve nagyvállalkozás lehet;
- konzorciumi tag az 1)-3) pontban foglalt szervezetek bármelyike lehet;
- a támogatás legalább 65%-át profitorientált vállalkozásnak kell igényelnie mind a tervezés mind a megvalósítás időszaka alatt,
- a konzorcium legfeljebb 4 tagú lehet és a konzorcium tagjai lehetnek egymás partner- és vagy kapcsolt vállalkozásai.

A támogatást igénylőnek az 4.1. pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

Többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.

Konzorcium esetén a tagoknak a konzorcium létrehozására irányuló konzorciumi szerződést kell kötniük. A konzorciumi szerződéssel a tagok arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet annak támogatása

esetén a projektdokumentációban meghatározott módon közösen megvalósítják. A konzorciumot a Támogató irányában a konzorciumi szerződésben konzorciumvezetőnek kijelölt tag képviseli. Nem lehet konzorciumi tag a kizárólag csekély összegű (de minimis) támogatási kategória alá besorolt tevékenységet ellátni kívánó szervezet. A konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a Felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel és támogatásban részesülhet.

A konzorciumi tagok a projekt keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat nem vásárolhatnak.

A konzorciumi tagok száma és összetétele a támogatói döntés meghozataláig nem módosítható, míg a megvalósítási időszakban különösen indokolt esetben az Irányító Hatóság előzetes hozzájárulásával van lehetőség módosításra.

4.1.1 Jogi forma szerint:

- a) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,
- b) Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek
- c) Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek

4.1.2 Gazdálkodási formakód szerint:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 312 Központi költségvetési szerv
- 342 Köztisztviselői költségvetési szerv
- 381 Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi költségvetési körbe tartozó szerv
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 599 Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet

Az 599-es GFO kódú felsőoktatási intézmény abban az esetben nyújthat be pályázatot, amennyiben a felsőoktatási intézmény fenntartói jogát a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amely vállalkozás nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele,
- c) amely vállalkozásnak a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- d) akinek, vagy amely vállalkozásnak a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- e) amely vállalkozásnak jelen projektjének az igényelt támogatása meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti saját tőkéjének összegét. Konzorcium esetén a feltételt vállalati tagonként külön-külön kell teljesíteni.
- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete, az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- g) amelyek nem rendelkeznek a NKFI Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleményével vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolással.
- h) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
- i) amely projektjavaslat nem kapcsolódik az intelligens szakosodási stratégiában (S3) megfogalmazott prioritásokhoz.
- j) amely vállalkozás a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap keretéből finanszírozott Piacvezérelt kutatás-fejlesztési és innovációs projektek támogatása (2020-1.1.2-PIACI KFI) pályázati felhívás - tavaszi és őszi kör is – keretéből támogatásban részesült,

A fentiekén túl az egyes támogatási kategóriák esetében az alábbiak szerint további kizáró okok állnak fenn:

1) Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatáskeretében nem nyújtható támogatás:

- a) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- b) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére¹⁵, kivéve olyan vállalkozásnak, amely 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1. és 2021. június 30. között nehéz helyzetbe került.

¹⁵ Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: olyan vállalkozás, amely tekintetében a következő feltételek közül legalább egy fennáll:
a) Korlátolt felelősségű társaság esetén (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan

- c) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- d) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- e) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
- f) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

2) Csekély összegű támogatás keretében nem nyújtható támogatás:

- a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,
- c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h) a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak) jegyzett részvénytőkéjének több mint a fele elveszett a felhalmozott veszteségek miatt. Ez abban az esetben fordul elő, ha a felhalmozott veszteségeknek a tartalékokból (és minden olyan elemről, amelyet általában a társaság saját tőkéje részének tekintenek) történő levonásával a jegyzett tőzsrőke felét meghaladó negatív halmozott összeg keletkezik. E rendelkezés alkalmazásában a „korlátolt felelősségű társaság” különösen a 2013/34/EU irányelv (1) I. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti, és a „jegyzett tőke” adott esetben magában foglal minden részvénytőkét.

b) Olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak), a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint fele nincs meg a felhalmozott veszteségek miatt. E rendelkezés alkalmazásában a „társaság, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében” különösen a 2013/34/EU irányelv II. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti.

c) Amennyiben a vállalkozás ellen kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indult vagy a hazai jog alapján megfelel azoknak a feltételeknek, amelyek a kollektív fizetéseképtelenségi eljárásnak a vállalkozás hitelezői kérésére történő elindítására vonatkoznak.

d) Amennyiben a vállalkozás megmentési támogatásban részesült és még nem fizette vissza a kölcsönt vagy szüntette meg a kezességvállalást, illetve szerkezetátalakítási támogatásban részesült és még mindig szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik.

e) Olyan vállalkozás esetében, amely nem kkv, amennyiben az elmúlt két évben:

1. a vállalkozás könyv szerinti adósság-saját tőke aránya 7,5-nél magasabb volt; és
2. a vállalkozás EBITDA-val számolt kamatfedezeti rátája nem érte el az 1,0 értéket.

3) Regionális beruházási támogatás keretében nem nyújtható támogatás:

- a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- c) mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás részére, ha
 - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f) acélipari tevékenységhez¹⁶,
- g) hajógyártási tevékenységhez,
- h) szénipari tevékenységhez,
- i) szintetikusszál-ipari tevékenységhez¹⁷,
- j) ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához,
- k) energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,¹⁸
- l) abban az esetben, ha a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben
 - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
 - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
 - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg,
- m) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére¹⁹, kivéve olyan vállalkozásnak, amely 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1. és 2021. június 30. között nehéz helyzetbe került.

¹⁶ Az acélipar fogalmát a 651/2014/EU Bizottsági rendelet 2. cikk 43. pont határozza meg.

¹⁷ A szintetikusszál-ipar fogalmát a 651/2014/EU Bizottsági rendelet 2. cikk 44. pont határozza meg.

¹⁸ Az energetikai infrastruktúra fogalmát a 651/2014/EU Bizottsági rendelet 2. cikk 130. pont határozza meg.

¹⁹ Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: olyan vállalkozás, amely tekintetében a következő feltételek közül legalább egy fennáll:

- n) szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,
- o) kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel,
- p) azon támogatást igénylő részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
- q) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.
- r) azon támogatást igénylő részére, amely szintentartó beruházáshoz igényel támogatást

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

- a) Jelen Felhívás keretében a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a Felhívás közzétételét követő 12 hónapig van lehetőség.

Az előminősítési kérelmek benyújtása az NKFI Hivatalhoz vagy az SZTNH-hoz az alábbi ütemezés szerint lehetséges:

- szakasz: 2021. február 1. – 2021. február 28.
- szakasz: 2021. július 1. - 2021. július 30.
- szakasz: 2021. december. 1 – 2021. december 30.

A támogatási kérelmek benyújtása 2021. március 1-től 2022. március 2-ig lehetséges.

Az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra kerültek projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- szakasz: 2021. március 1. - 2021. április 30.
- szakasz 2021. szeptember 1. - 2021. október 29.

a) Korlátolt felelősségű társaság esetén (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak) jegyzett részvénytőkéjének több mint a fele elveszett a felhalmozott veszteségek miatt. Ez abban az esetben fordul elő, ha a felhalmozott veszteségeknek a tartalékokból (és minden olyan elemről, amelyet általában a társaság sajáttőkéje részének tekintenek) történő levonásával a jegyzett tőzstőke felét meghaladó negatív halmozott összeg keletkezik. E rendelkezés alkalmazásában a „korlátolt felelősségű társaság” különösen a 2013/34/EU irányelv (1) I. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti, és a „jegyzett tőke” adott esetben magában foglal minden részvénytőkét.

b) Olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak), a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint fele nincs meg a felhalmozott veszteségek miatt. E rendelkezés alkalmazásában a „társaság, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében” különösen a 2013/34/EU irányelv II. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti.

c) Amennyiben a vállalkozás ellen kollektív fizetésképtelenségi eljárás indult vagy a hazai jog alapján megfelel azoknak a feltételeknek, amelyek a kollektív fizetésképtelenségi eljárásnak a vállalkozás hitelezői kérésére történő elindítására vonatkoznak.

d) Amennyiben a vállalkozás megmentési támogatásban részesült és még nem fizette vissza a kölcsönt vagy szüntette meg a kezességvállalást, illetve szerkezetátalakítási támogatásban részesült és még mindig szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik.

e) Olyan vállalkozás esetében, amely nem kkv, amennyiben az elmúlt két évben:

1. a vállalkozás könyv szerinti adósság-saját tőke aránya 7,5-nél magasabb volt; és
2. a vállalkozás EBITDA-val számolt kamatfedezeti rátája nem érte el az 1,0 értéket.

- szakasz 2022. január 17. - 2022. március 2.

Az adott benyújtási szakaszra kizárólag az abban a szakaszban előminősített kérelmek nyújthatók be.

- b) Jelen felhívás keretében a szakpolitikai véleményezés kezdeményezésére az NKFIH honlapján (nkfi.gov.hu) elérhető kitöltő programon keresztül van lehetőség, illetve a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolás az SZTNH honlapján van lehetőség. Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a VINOP-2.1.2-21 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül.
- c) A támogatási kérelem benyújtásának módja online benyújtás, elektronikus kitöltő programon keresztül.

A támogatási kérelem benyújtásának lépései az alábbiak:

Nyújtsa be kérelmét az online kitöltő programban. Ehhez először jelentkezzen be a www.palyazat.gov.hu oldalon.

1. A program előállít egy nyilatkozatot, miután véglegesítette és lezárta a kérelmet. Ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat.

A nyilatkozatot vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy a magyarorszag.hu oldalon keresztül elérhető AVDH (Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés) szolgáltatást kell használnia a nyilatkozat aláírására és hitelesítésére. (Az mo.hu AVDH szolgáltatásának igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a palyazat.gov.hu oldalon elérhető.)

2. Az elektronikus aláírás, vagy az AVDH szolgáltatás igénybevétele után:

- Mellékelje a véglegesített kérelemhez a minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített nyilatkozatot.
- A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

- d) Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

4.4.1 Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján.

Az egy bírálati szakasz alatt beérkezett támogatási kérelmek közül a formailag megfelelteteket az értékelők értékelik. A tartalmi értékelés során 100 pont szerezhető, de minimum **50 pontot** kell elérni, hogy egy projekt támogatható legyen.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére. A hiánypótlás és tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló napok számát az Irányító Hatóság indokolt esetben a jogszabály szerinti minimumban határozza meg.

Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Standard eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatói Okirat kibocsátására kerül sor.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF c. dokumentum 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek elbírálásának módja).

A támogatási kérelmek a NKFI Hivatal KFI szempontú támogató véleményével kell, hogy rendelkezzenek vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolással. Ennek hiányában a támogatási kérelem nem nyújtható be. Ezen KFI szempontú támogató vélemény nem jelent garanciát a támogatási igény pozitív elbírálására.

4.4.2 Kiválasztási kritériumok

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek, a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat hiánytalan és határidőben került benyújtásra
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem a NKFI Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleményével rendelkezik, továbbá a NKFI Hivatal felé benyújtott teljes dokumentáció csatolásra került vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolással rendelkezik a támogatást igénylő.

A b) pont konzorcium esetén konzorciumi tagonként kerül ellenőrzésre.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

A hiánypótlható jogosultsági szempontokat a Felhívás 2. számú melléklete tartalmazza.

Amennyiben a fenti hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

A tartalmi vizsgálat az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében az alábbi tartalmi értékelési szempontok alapján adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

<i>Tartalmi értékelési szempontok</i>		
	Értékelési előfeltétel	Minősítés
	A projekt célja összhangban van a Felhívás céljával.	Igen/Nem
	A projekt illeszkedik az intelligens szakosodási stratégia céljaihoz vagy szakosodási irányaihoz.	Igen/Nem
	A projektben vállalt feladatok költségvetése reális.	Igen/Nem
	Rangsorolási szempontok	Adható pontszám
1.	A támogatást igénylő szervezet (konzorcium esetén a konzorciumvezető) pénzügyi helyzetének értékelése (utolsó lezárt üzleti év alapján)	10
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény kevesebb, mint 1.000 Ft	0
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 1.000 és 500.000 Ft közötti	2
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 500.001 és 1.000.000 Ft közötti	4
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 1.000.001 és 2.000.000 Ft közötti	6
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény 2.000.001 és 3.000.000 Ft közötti	8
	Egy foglalkoztatottra jutó adózás előtti eredmény több mint 3.000.000 Ft	10
2.	Árbevétel-arányos cash flow (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás) (Adózott eredmény + Értékcsökkenési leírás) / Értékesítés nettó árbevétele)	10
	$x < 0$	0
	$0 \leq x < 0,02$	2
	$0,02 \leq x < 0,055$	5
	$0,055 \leq x < 0,095$	7

	$0,095 \leq x$	10
3.	Megvalósítási helyszín megbízhatósága (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás konvergencia régióban működő fő megvalósítási helyszíneként megjelölt székhelyének/telephelyének/fióktelepének működési időtartama alapján – a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszak kerül figyelembe vételre a számítás során)	10
	1 év alatt	0
	1 év	3
	2 év	7
	3 év és az felett	10
4.	EBITDA/árbevétel (%) ((utolsó lezárt év üzemi üzleti tevékenység eredménye + utolsó lezárt év értékcsökkenési leírás) / utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele) (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás)	10
	0% és az alatt	0
	$0\% < x \leq 5\%$	2
	$5\% < x \leq 10\%$	4
	$10\% < x \leq 20\%$	6
	$20\% < x \leq 25\%$	8
	25% felett	10
5.	A támogatást igénylő Kedvezményezettként részt vett Horizon 2020 projektben. (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás)	10
	Nem	0
	Igen	10
6	Egy főre eső bruttó hozzáadott érték (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás) / Számítása: ([Utolsó lezárt év Értékesítés nettó árbevétele + utolsó lezárt év Aktivált saját teljesítmények értéke] – utolsó lezárt év Anyagjellegű ráfordítások) / utolsó lezárt év átlagos statisztikai állományi létszám [fő]	15
	$x < 3$ millió Ft	0
	3 millió Ft $\leq x \leq 4$ millió Ft	4
	4 millió Ft $< x \leq 5$ millió Ft	8
	5 millió Ft $< x$	10

7.	Működés időtartama (a támogatási kérelmet benyújtó lezárt teljes üzleti éveinek száma) (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás)	5
	4 év alatt	0
	4-5 év	5
	5 év felett	10
8.	x = Saját tőke arányos saját forrás (a támogatási kérelem benyújtásakor a projekt saját forrása/ saját tőke) *100 (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás) $\frac{\text{összesség saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év saját tőke}} * 100 \geq x$	10
	100,00% ≤ x	0
	90,00% ≤ x < 100,00%	2
	80,00% ≤ x < 90,00%	4
	70,00% ≤ x < 80,00%	6
	60,00% ≤ x < 70,00%	8
	x < 60,00%	10
9.	(x = Befektetett eszköz arányos saját forrás érték) (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás) $\frac{\text{összesség saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év tárgyi eszközök + utolsó lezárt év immateriális javak}} * 100$	10
	100,00% ≤ x	0
	90,00% ≤ x < 100,00%	2
	80,00% ≤ x < 90,00%	4
	70,00% ≤ x < 80,00%	6
	60,00% ≤ x < 70,00%	8
	x < 60,00%	10
10.	Tulajdonosi kör összetétele (a vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai) (konzorcium esetén a konzorciumvezető vállalkozás)	10
	A vállalkozásnak nem 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai	0
	A vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai;	10
	Összes pont:	100

4.4.2.1 A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk

- a) Felhívjuk figyelmét, a NKFI Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleménye tartalmazza a projektjavaslat Nemzeti S3-ban meghatározott nemzeti vagy horizontális ágazati prioritásokhoz vagy intelligens technológiákhoz való kapcsolódását, mely a tartalmi ellenőrzés során automatikusan elfogadásra kerül.
- b) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 7) rangsorolási szempontjának értékelése során a benyújtást megelőzően lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évek száma vehető figyelembe, amibe beleszámít a támogatást igénylő jogelődjének működési időtartama is.
- c) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 3) és 10) rangsorolási szempontjainak értékelése az e-ceggyezkek.hu oldalon közzétett, támogatást igénylő cégkivonata alapján történik.
- d) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 1),2),4),6),9) rangsorolási szempontjainak értékelése során a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által), lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti év éves beszámolója szerinti adatok kerülnek figyelembevételre.
- e) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 5) rangsorolási szempontjának értékelése a <https://cordis.europa.eu/projects> honlapon elérhető adatbázis alapján történik.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében nem releváns.

5.3 A támogatás mértéke, összege

- a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: a Vállalati KFI esetén minimum 50 millió forint, maximum 500 millió forint, konzorcium esetén minimum 200 millió forint; Együttműködési KFI esetén minimum 500 millió forint, maximum 1000 millió forint.
- b) Konzorcium esetén az egyes Konzorciumi tagok vonatkozásában a minimum igénybe vehető támogatási összeg 50 millió Ft.
- c) Konzorcium esetén az igényelt támogatás legalább 50%-át a konzorciumvezetőnek kell igényelnie.
- d) A támogatás maximális mértéke:

A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti kutató-tudásközvetítő szervezet állami finanszírozása nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 107. cikke szerint állami támogatásnak, amennyiben

- nem végez gazdasági tevékenységet, azaz az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában; vagy a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől, vagy
- amennyiben gazdasági tevékenységet is végeznek, úgy az közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a főtevékenységéhez, pontosan ugyan azokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez továbbá az ilyen gazdasági tevékenységre évente allokált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

– **A támogatás maximális mértéke nem állami támogatás esetén 100%.**

– **Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás**

(a) A támogatási mértéke nem haladhatja meg:

- (i) ipari kutatás esetén az elszámolható költségek 50%-át,
- (ii) kísérleti fejlesztés esetén az elszámolható költségek 25%-át.

(b) Ipari kutatás és kísérleti fejlesztés esetén a támogatási intenzitás legfeljebb az elszámolható költségek 80%-áig növelhető:

- (i) 10 százalékponttal növelhető középvállalkozás, 20 százalékponttal növelhető mikro- és kisvállalkozás esetén,
- (ii) 15 százalékponttal növelhető, ha a projekt hatékony együttműködést foglal magában, és legalább egy mikro-, kis- és középvállalkozás bevonásával zajlik, és egyik vállalkozás sem viseli az elszámolható költségek több, mint 70%-át.

Ha egy projekt több tevékenységet foglal magában, az egyes tevékenységeket be kell sorolni a (a) bekezdés szerinti kutatás-fejlesztési kategóriák közé.

A támogatási intenzitás minden konzorciumi tagra külön kerül megállapításra.

– **Csekély összegű támogatás**

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.

– **Regionális beruházási támogatás**

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke az egyes régiókban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 25. § (1) bekezdésében meghatározott mérték, figyelemmel:

- (a) Piliscsaba, Pilisjászfalu: 40%, középvállalkozás: 30%,
- (b) Nyugat-Dunántúl 45%, középvállalkozás: 35%,

Közép-Dunántúl, valamint Pest megye egyes települései²⁰ mikro- és kisvállalkozás 55%, középvállalkozás 45%,

(c) Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl: mikro- és kisvállalkozás 70%, középvállalkozás 60%,

Támogatási kategória		mikro- és kisvállalkozás	középvállalkozás	nagyvállalkozás
Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás	ipari kutatás	70%	60%	50%
	ipari kutatás alábbi eseteiben: • vállalkozások közötti együttműködés	80%	75%	65%
	kísérleti fejlesztés	45%	35%	25%
	kísérleti fejlesztés alábbi eseteiben: • vállalkozások közötti együttműködés	60%	50%	40%
Csekély összegű támogatás (de minimis)		100%		
Regionális beruházási támogatás	Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl	70%	60%	nem vehet igénybe
	Közép-Dunántúl, valamint Pest megye egyes települései	55%	45%	nem vehet igénybe
	Nyugat-Dunántúl	45%	35%	nem vehet igénybe
	Piliscsaba, Pilisjászfalu	40%	30%	nem vehet igénybe

Nem támogatható a Budapest területén, valamint Pest megyének a regionális támogatási térképen nem szereplő településein megvalósuló fejlesztés.

Nagyvállalkozás regionális beruházási támogatást nem vehet igénybe.

5.4 Előleg igénylése

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. § (2) bekezdése alapján jelen Felhívás keretében az előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre a megítélt támogatás összegének legfeljebb

²⁰ Abony, Alsónémedi, Áporka, Aszód, Bag, Bernecebaráti, Cegléd, Csemő, Dabas, Domony, Dömsöd, Dunaharaszti, Ecser, Érd, Farnos, Felsőpakony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Göd, Gödöllő, Gyál, Gyömrő, Halásztelek, Hévízgyörk, Iklad, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Jászkarajenő, Kartal, Kemence, Kiskunlacháza, Kismenedi, Kocsér, Kóspallag, Körösetetlen, Letkés, Lórév, Maglód, Makád, Márianosztra, Mikebuda, Monor, Nagybörzsöny, Nagykáta, Nagykörös, Nagytarcsa, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pécel, Perőcsény, Péteri, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Ráckeve, Szentmártonkáta, Szigetbecse, Szigetszentmiklós, Szob, Szokolya, Szódliget, Táborfalva, Tápióticske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tápiószőlős, Tatárszentgyörgy, Tésa, Törtel, Tura, Újhartyán, Újszilvás, Üllő, Vác, Váckisújfalu, Valkó, Vámosmikola, Vecsés, Verőce, Verseg és Zebegény településeken²¹ A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 2015. június 13-tól hatályos szövege alapján.

- 50 %-a lehet,

A támogatási előleg mértékét a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. §-ának az adott időállapot szerint releváns rendelkezése határozza meg az új koronavírus járványra meghirdetett kormányzati intézkedésekkel összhangban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha az irányító hatóság a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

Az adott naptári évben folyósított támogatási előleg összege nem haladhatja meg a likviditási tervben támogatási előlegként az adott naptári év vonatkozásában eredetileg meghatározott összeg 150%-át.

Az adott naptári évre a támogatási előleg likviditási tervben eredetileg meghatározott összege 150%-ánál több támogatási előleg akkor kerülhet folyósításra, ha a már folyósított támogatási előleggel a kedvezményezett elszámolt, és a likviditási terv módosítását az irányító hatóság jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja jelen felhívás szakmai mellékletei között található meg. A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet 117/A. §-a tartalmazza.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.²¹

Elsődleges mezőgazdasági termeléshez nem igényelhető támogatás a jelen fejezet 5.5.3. „Regionális beruházási támogatás” és 5.5.2. „Csekély összegű támogatás” állami támogatási kategóriákon. Elsődleges mezőgazdasági termelés a termőföld és az állattenyésztés a Szerződés I. mellékletében felsorolt termékeinek termelése az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek végrehajtása nélkül.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

5.5.1 Szakmai megvalósítás költségei

5.5.1.1 Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei:

- a) **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (konzorcium minden tagjának a költségvetésének a részét kell, hogy képezze), projekt szinten minimum 50%**
 - i) Bérköltség (beleértve a megbízási szerződés alapján fizetendő személyi jellegű kifizetést, célfeladatot, munkaidőn kívüli kereset kiegészítést²²)

²¹ A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 2015. június 13-tól hatályos szövege alapján.

²² célfeladat és munkaidőn kívüli kereset kiegészítés kizárólag kutatóhelyek esetében számolható el

- ii) A hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok.
- iii) Személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. utazási költségtérítés, cafeteria),

A kutatók, fejlesztők, technikusok és egyéb kisegítő személyzet tekintetében a munkaszerződés - megbízási szerződés esetén a megbízási szerződés - szerinti alapláb és járuléka, valamint a személyi jellegű egyéb kifizetések a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában, a végzett tevékenység mértékéig. A kutató, fejlesztő, technikus személyek és egyéb kisegítő személyzet alaplábára és annak járuléka, valamint személyi jellegű kifizetései csak akkor számolhatók el, ha a projekt szakterületéhez kapcsolódó végzettséggel rendelkeznek és tevékenységük közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, munkaköri feladatukat képezi, munkaköri leírásban és megbízási szerződésben rögzítésre kerül. A kutató, fejlesztő személyek esetében felsőfokú szakirányú végzettség fogadható el. A technikus személyek esetében elvárás, hogy a projekt témájához kapcsolódó területen rendelkezzenek szakirányú legalább középfokú végzettséggel.

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség távmunkára.

5.5.1.2 Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- a) **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:**
 - i. A piaci feltételek szerint harmadik féltől megrendelt kutatás-fejlesztési tevékenység díja, valamint hasonló szolgáltatások költségei, ha azokat kizárólag a projekt céljaira veszik igénybe (kivéve tanácsadás)

5.5.1.3 Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:

- i. Anyagköltségek (amelyek tartalmazzák a vételárat, kizárólag indokolt esetben az anyagköltséghez kapcsolódó szállítás és tárolás költségét is), amennyiben azokat közvetlenül a kutatás-fejlesztési tevékenységhez veszik igénybe (maximum a projekt összes elszámolható költségének 20 %-a)

5.5.2 Beruházási költségek

5.5.2.1 Eszközbeszerzés költségei

- a. Kutatási-fejlesztési célt szolgáló új eszközök és felszerelések (műszaki berendezések, gépek) költségei a kutatás-fejlesztési projekt megvalósítási időszakában való használatuk időtartamára és mértékéig (amortizáció).
- b. Új eszközök, gépek beszerzése a Felhívás 3.1.2. b) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:

- új, egyenként minimum nettó 500.000 Ft értékű eszközök (nettó 500.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.
- c. Egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű új hardver beszerzése a Felhívás 3.1.2. c) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:
- hardvereszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat,
 - hálózati eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit,
 - telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ / adattárolás költségeit.

A projektben vagy kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás vagy regionális beruházási támogatás keretében van lehetőség eszköz elszámolására. Nagyvállalatok és/vagy a regionális beruházási támogatás kategória feltételeit nem teljesítő mezőgazdasági vállalkozások kizárólag kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében szerezhhetnek be eszközöket (amortizáció).

5.5.2.2 Immateriális javak beszerzésének költsége

- b) Szoftverek beszerzése a Felhívás 3.1.2. c) pontja alapján:
- i. Csomagolt szoftver beszerzése és annak üzembe helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások, testreszabás, tesztelés stb.)

5.5.2.3 Építéshez kapcsolódó költségek

A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás a Felhívás 3.1.2. d) pontja alapján a Felhívás 3.4.1.1 s) és 5.7. pontjában szereplő korlátozások figyelembevételével:

- a) ingatlan építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés anyagköltségei és kivitelezőnek fizetett munkadíj (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges).

5.5.3 Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei

5.5.3.1 Előkészítés költségei

A felhívás megjelenésétől a támogatói okiratban rögzített projekt megkezdésének napjáig kizárólag az alábbi előkészítési költségek számolhatóak el (az előkészítési költségek a projekt tényleges megkezdése után is elszámolhatóak): Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át.

a) Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei

Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is.

b) Közbeszerzési költségek

Közbeszerzési költségek (ideértve a közbeszerzési szakértő díját, illetve a közbeszerzési munkatárs személyi jellegű ráfordításait is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.3.1. a)-b) pontban foglalt költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.4. pontját.

5.5.3.2 Projektmenedzsment igénybevételének költségei

A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át. A projektmenedzsment költségeken belül kizárólag a következő tételek számolhatóak el:

a) Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- i) A projektmegvalósítás alatti projektmenedzsment személyi jellegű ráfordításai:
munkabér, megbízási díj, célfeladat, munkaidőn kívüli kereset kiegészítés²³
személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. munkába járás költsége, cafeteria),
foglalkoztatást terhelő adók, járulékok.

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség távmunkára.

b) Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja

- i) A projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közzsféra szervezet kedvezményezettnek esetén a Nemzeti Elszámolhatósági Útmutató 3.8.2. pontjában foglalt feltételek figyelembevételével.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.3.2. a)-b) pontban foglalt költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.4. pontját.

²³ Célfeladat és munkaidőn kívüli kereset kiegészítés kizárólag kutatóhelyek esetében számolható el

5.5.3.3 A projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége:

a) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

- i) A kötelezően előírt nyilvánosság költségének az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya a teljes projekt szintjén nem lehet több mint 0,5%. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.3.3. a) pontban foglalt költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.4. pontját.

5.5.3.4 Általános (rezi) költségek:

a) Egyéb általános (rezi) költség

- i) Az általános (rezi) költségnek közvetlenül kapcsolódnia kell a projekt végrehajtásához és az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya a teljes projekt szintjén nem lehet több mint 1%.
- ii) Felhívjuk a figyelmet, hogy a rezi költséghez kapcsolódóan nem elszámolható költségtételnek minősülnek a személyi jellegű költségösszesítőben (bérköltség elszámolási csomag táblázataiban) elszámolni kívánt költségek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.3.4. a) pontban foglalt költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.4. pontját

5.5.3.5 Egyéb szolgáltatási költségek

- a) Külpiaci megjelenés, szakmai vásárokon, kiállításokon részvétel, cégbemutató, termékbemutató a Felhívás 3.1.2. i) pontja szerinti tevékenységhez kapcsolódóan.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.3.5 a) pontban foglalt költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.4. pontját

5.5.4 Átalány alapú elszámolás alkalmazása

Az Európai Parlament és a Tanács 1303/2013/EU rendelet 67. cikk (1) bekezdés d) pontjának és (5) bekezdés d) pontjának, valamint „a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.7.2.2.1. pontjának alapján, jelen Felhívás keretében, illetve a projektmegvalósítás során kötelező az alábbi, módszertani megalapozást nem igénylő százalékbán meghatározott átalány (flat rate) alapú egyszerűsített költség elszámolási módot alkalmazni – amennyiben a lentebb meghatározott közvetett költségek nem közbeszerzési eljárás keretében kerülnek beszerzésre, illetve azok nem érintettek közbeszerzési eljárással – figyelemmel a kettős finanszírozás elkerülésére.

A kedvezményezettek bizonyos költség típusokat százalék alapú átalány formájában tervezhetnek be a projekt költségvetésébe és ezen költség típusok kifizetése is százalék alapú átalány formájában történik.

A százalék alapú átalány vetítési alapját a következő költségelemek képezik (vetítési alap):

- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A százalékos átalány mértéke: 15 %

A százalék alapú átalány alapján elszámolt költségelemek (számított költségek):

- előkészítés költségei
- projektmenedzsment igénybevételének költségei
- a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költségei
- általános rezsi költségek
- egyéb szolgáltatási költségek

A számított költségekbe tartozó költségelemek a vetítési alapba tartozó költség típusoknak a fentiekben meghatározott százalékában kerülnek elszámolásra és kifizetésre.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttér dokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az Irányító Hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

a) Kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 2.000.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.

Projektmenedzser esetében legfeljebb 800.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.

A technikus/segédszemélyzet esetében legfeljebb 800.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.

Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű kiadások csak indokolt esetben (munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérhez képest.

A Felhívásban meghatározott személyi jellegű korlátokat személyenként, egy hónapra – napi 8 óras (vagy annál több) foglalkoztatásra – vonatkozóan, a teljes bértömegre (alapbérre+bármilyen támogatással érintett projektekre és járulékaikra) összevontan kell értelmezni. Azaz egy munkavállaló – pl. kutató-fejlesztő – részére egy hónapban maximum 2.000.000 Ft személyi jellegű ráfordítás számolható el napi 8 óras foglalkoztatás esetén, mely összeg összességében értendő valamennyi támogatással érintett projektekre, melyen az adott munkavállaló dolgozik, a munka jogcímétől, foglalkoztatás formájától (pl. kinevezés, megbízási szerződés) függetlenül. A bérelszámoláshoz kötelező benyújtani a releváns végzettséget alátámasztó dokumentumokat.

A rendelet 5.számú mellékletének 3.5.4.5. pontja értelmében egy személynek ugyanazon időszakra vonatkozóan csak egy jogcímen számolható el személyi jellegű költség.

b) Jelen felhívás keretében többszöri elszámolásra van lehetőség.

c) Amennyiben a támogatást igénylő támogatásból megvalósuló beszerzése alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá, illetőleg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az alábbi szabályok alkalmazásával kell eljárnia (az értékek ÁFA nélkül értendők):

- A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 5.5.1.2, 5.5.2.1 és 5.5.2.2 pontok szerinti költségtételek tekintetében piacfelméressel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.
- Az 5.5.2.1 a) és b) pontok szerinti költségtételek tekintetében egyszerűsített piacfelméreésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Egyszerűsített piacfelméressel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségtétel ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapon. A honlapokról készült, rendszer dátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintra átszámítani a tétel árát.
- A Felhívás 5.5.2.3 pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 s) pontjában foglalt fajlagos költségeknek.
- A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy a piacfelmérésben feltüntetettnél alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.

A költségtételek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költségtétel vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költségtétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.

- Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása, továbbá az Irányító Hatóság vezetője a piaci ár alátámasztásától egyedi döntéssel eltekinthet a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személy szellemi tevékenységével kapcsolatban felmerült, 8 órás munkavégzésre vetített 300 000 forintot meg nem haladó költség vonatkozásában.
- A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. Ezen szerződések esetén a szokásos piaci ár a kedvezményezett döntése alapján árajánlattal is igazolható, az irányító hatóság azonban ebben az esetben sem tekinthet el az ellenőrzéstől.
- A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetésigazolást.

- A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.

d) A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5 b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

e) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-éig megőriznie.

f) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

g) Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:

- kis támogatástartalmú számlák összesítővel történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 forintot,
- személyi jellegű költségek összesítőjén a projektmenedzsment munkatársak és a projekt szakmai megvalósítóinak bér és járulékköltségeinek, valamint egyéb személyi jellegű ráfordításainak elszámolása történik. Az elszámolás során a „bérköltség elszámolási csomag” táblázatait kell kitölteni és felcsatolni excel formátumban,
- anyagköltség összesítő a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség esetében alkalmazandó. Az elszámolásra benyújtott forintban kiállított számlák egyenkénti nettó értékének meg kell haladnia az 50.000 Ft-ot,

- projekt megvalósítási időszakában való használatuk időtartamára és mértékéig elszámolható költségek (Felhívás 5.5.2. pont szerinti költségek) elszámolása értékcsökkenési összesítőn történik.
- átalány költség összesítő (Felhívás 5.5.3. pont szerinti költségek)

A személyi jellegű költségek összesítő kivételével, a számlaösszesítők használata esetén alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges.

- h) A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerezés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim” menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a <http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes> oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.

Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerezés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.

- i) Az építéshez kapcsolódó anyagköltség csak akkor számolható el, ha már beépítésre került (kapcsolódó munkadíjról szóló számlával, és szállítói nyilatkozattal alátámasztottan).

Az építési beruházás vagy építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó elszámolható költségelem vonatkozásában a 116. § (2) bekezdés c) pontja szerinti kedvezményezett esetén csak szállítói finanszírozás alkalmazható, kivéve a 2007-2013 programozási időszakban elindított és részben vagy egészben a 2014-2020 programozási időszak forrásai terhére megvalósuló projektek esetében, vagy ha az irányító hatóság vezetője az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével ettől eltérően dönt.

- j) Mérföldkő elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés esetén kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 1%-át, de legalább a kétszázezer forintot.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi	50 %			

jellegű ráfordítás				
Új eszközök beszerzésének költsége		egyenként minimum nettó 500.000 Ft/eszköz	-	-
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb anyagköltségek			20 %	
Információs technológia-fejlesztés,	-	egyenként minimum nettó 200.000 Ft/hardver eszköz		
A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás	-	-		felhívás 3.4.1.1 w) pontja szerint
Projekt előkészítés			7%	
Projekt menedzsmenthez kapcsolódó költségek			2,5 %	
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költségek			0,5 %	
Közbeszerzési költségek			1 %	
Általános (rezsi) költségek			1 %	

A fenti korlátozások nem jelentik a felsorolt költségtípusok százalékban meghatározott átalánnyal történő elszámolását.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

5.8 Nem elszámolható költségek köre

1. a támogatást igénylő által előállított és/vagy forgalmazott egyazon termékosztályba tartozó olyan eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei, amelyből a benyújtást megelőző 3 évben árbevétele keletkezett. Egyazon termékosztályba tartoznak - eszközök és szoftverek vonatkozásában – az azonos funkciót ellátó, főbb műszaki tulajdonságaiban és technikai paramétereiben megegyező, egyazon célterületen használandó termékek.
A fenti előírásoknak való megfelelésnek a projekt fenntartási időszakának végéig biztosítani kell.
2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült
 - műszaki gépek, berendezések,

- immateriális javak,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke.
3. a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés és szolgáltatás igénybevétele.
 4. garanciális költségek,
 5. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
 6. franchise díj,
 7. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve az 5.5.2 1) pontban nevesített előkészítési költségeket,
 8. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
 9. kamatköltségek, kamattartozás kiegyenlítés,
 10. hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás formájában,
 11. hiteltűllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
 12. deviza-átváltási jutalék,
 13. pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
 14. bírságok, Kedvezményezett által fizetett kötbérek és perköltségek, jutalom, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható,
 15. reprezentációs költségek,
 16. jogszabály-frissítési díj,
 17. fordítási költségek,
 18. levonható ÁFA,
 19. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek földmunkagépek, útépítőgépek,
 20. kézi szerszámkészlet, (pl. villáskulcs készlet, kézi csavarhúzó szett, szerszámos kocsi),
 21. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
 22. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
 23. eszközök leszerelési költsége,
 24. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
 25. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
 26. irodabútor,

27. készletek beszerzése,
28. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
29. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
30. infrastrukturális és ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségtételnek minősülnek a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek (ingatlan bővítése, átalakítása esetén sem elszámolható), valamint az árkockázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg,
31. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
32. terméktámogatási díj
33. Rezszi költségek esetében nem elszámolható költségtételnek minősülnek a személyi jellegű költségösszesítőben (bérköltség elszámolási csomag táblázataiban) elszámolni kívánt költségek,
34. kommunikációs terv készítése, TÉRKÉPTÉR feltöltése, sajtóközlemény elkészítése, kiküldése; új honlap létrehozása a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítésére

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Az alábbi szabályok a teljesség igénye nélkül kerültek idézésre, a támogatási kategóriák részletes szabályait a 651/2014/EU bizottsági rendelet valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet tartalmazza.

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az Átmenti támogatás a 255/2014 (X.10.) Korm. rendelet 21. § szerint halmozható az Atr. 2. § 1. pontja szerinti egyéb állami támogatással.

5.9.1 A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtható támogatás

A kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtható támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 25. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 48-50.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az megelőző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni 3 pénzügyi év vonatkozásában.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU Biz. rendelet 3. cikk (2) bekezdésben rögzített felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

Regionális beruházási támogatás

- A Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 13-14. cikkében,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben

foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, vagy a Nyugat-Dunántúl régióban valósít meg.

Az induló beruházás olyan tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- új létesítmény létrehozatalát, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését (diverzifikáció), vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi (modernizáció),

Nagyvállalkozás esetén a termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévével megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét. Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás, valamint meglévő létesítmény tevékenységének új tevékenységgel történő bővítését eredményező, új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét. Nem minősül elszámolható költségnek az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be.

Egyetlen beruházásnak kell tekinteni a pályázatban szereplő beruházást és a támogatást igénylő beruházó, valamint a támogatást igénylő beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó vagy beruházók által a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a pályázatban szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást vagy beruházásokat.

Ha az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt (a támogatás nyújtásának napján érvényes árakon és árfolyamokon számítva 50 millió EUR-t meghaladó elszámolható költségű induló beruházás), az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatástartalom nem haladhatja meg a

nagyberuházási projektekre vonatkozó, a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 20. pontja szerinti kiigazított támogatási összeget.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

A 2020. január 1. és 2021. június 30. között megszűnő munkahelyek a 2019. december 31-én vagy azt megelőzően tett, a fenti nyilatkozat szerinti kötelezettségvállalás szempontjából nem eredményeznek áttelepítést.

Áttelepítésnek minősül, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a) A NKFI Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleménye, továbbá a NKFI Hivatal felé benyújtott teljes dokumentáció vagy a 2014. évi LXXVI. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a jogszabályban megjelölt illetékes Hivatal által kiállított K+F tevékenységek arány meghatározását is tartalmazó igazolása, miszerint a projektben elvégzett feladatok a 3.§ szerinti kutatás-fejlesztési tevékenységnek tekinthetők.
- b) A beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozó piacfelméréshez kapcsolódóan csatolni szükséges:
 - a. eszközbeszerzésre és szoftverek beszerzésére vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval/fejlesztővel való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás),
 - b. egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképek,
- c) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének eredeti aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta.

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.
- d) Konzorciumi formában megvalósuló projektek esetén konzorciumi szerződés.
- e) A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó, legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció, melynek a 3.6.1.1 pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.
- f) Magyar Államkincstár által kiállított kincstári fizetési számlaigazolás (amennyiben releváns)
- g) Projektszintű likviditási terv (amennyiben releváns).
- h) A tervezett gazdasági tevékenység arányáról a teljes tevékenység vonatkozásában a hasznos élettartam, de legalább a fenntartási időszak végéig terjedő időszakra készített kimutatás mellékletét képező számítások (amennyiben releváns).

Felhívjuk figyelmét, hogy a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolóját, valamint az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentumot (pl. jegyzőkönyv, határozat) nem kell csatolni a támogatási kérelemhez, azok közzététele a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon a támogatást igénylő felelőssége.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. Tehát a Nyilatkozatot a véglegesített adattartalmú támogatási kérelemhez kapcsolva, együtt, elektronikusan kell benyújtani a kitöltő program által küldött utasításoknak megfelelően.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - sikeres elbírálás és támogató tartalmú támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön/ Támogató támogatói okiratot állítson ki. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatait - a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint - kezelje.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.palyazat.gov.hu oldalon.

A www.palyazat.gov.hu honlapon általános tájékoztatás található az alábbiakról:

1. [Kizáró okok listája](#)
2. [A projektjavaslatok benyújtásának és elbírálásának módja](#)

- [2.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben](#)
- [2.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben](#)
- [2.3 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben](#)
- [3. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről](#)
- [4. Tájékoztató Támogatói Okirat kibocsátásáról vagy a Támogatási Szerződés megkötéséről](#)
- [5. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató](#)
- [6. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek](#)
- [7. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről](#)
- [8. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató](#)
- [9. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek](#)
- [10. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok](#)
- [12. Támogatási Szerződés minta](#)
- [13. Általános Szerződési Feltételek](#)
- [14. Konzorciumi együttműködési megállapodás minta](#)

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.